

Προς τους τηλεοπτικούς παρόχους επίγειας μετάδοσης

Αθήνα, 24.2.2022

Αρ. πρωτ. 1048

Θέμα: Ετήσια υποβολή στοιχείων στο Τμήμα Διαφάνειας του ΕΣΡ τηλεοπτικών παρόχων επίγειας μετάδοσης

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 9 εδ. α' του Συντάγματος, κατά την οποία το ιδιοκτησιακό καθεστώς, η οικονομική κατάσταση και τα μέσα χρηματοδότησης των μέσων ενημέρωσης πρέπει να γίνονται γνωστά.
2. Το άρθρο 4 παρ. 1, β' κ' δ' του Ν. 2863/2000 το οποίο αναφέρει τις οικείες αρμοδιότητες του ΕΣΡ.
3. Τις διατάξεις της παραγράφου 9 του άρθρου 14 του Ν. 4339/2015 κατά την οποία οι πάροχοι περιεχομένου υπόκεινται στις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 3 του ΠΔ 310/1996.
4. Τις διατάξεις των άρθρων των άρθρων 4, 5, 6, 10 του Ν 4339/2015 οι οποίες ορίζουν τα ασυμβίβαστα και τις προϋποθέσεις συμμετοχής σε τηλεοπτικές επιχειρήσεις
5. Τις διατάξεις της παρ. 17 του άρθρου 1 του Ν 2328/1995 και του άρθρου 10α στοιχ. γ' του ΠΔ 213/1995 (όπως προστέθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του ΠΔ 310/1996), σύμφωνα με τις οποίες το ΕΣΡ μπορεί ζητά από τις ελεγχόμενες εταιρείες κάθε στοιχείο σχετικό με την λειτουργία, τη διοίκηση και την διαχείριση του σταθμού.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 3 ΠΔ 310/1996 «Για τον έλεγχο της διαφάνειας στον ευρύτερο χώρο των Μ.Μ.Ε.», όπου καταγράφονται τα αναφερόμενα στην παρούσα Απόφαση στοιχεία ή δικαιολογητικά.
7. Τις λοιπές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, στις οποίες παραπέμπει το ως άνω ΠΔ 310/1996.
8. Το άρθρο 34 του Ν. 4779/2021.
9. Την ανάγκη αποτελεσματικής άσκησης των ελεγκτικών αρμοδιοτήτων του ΕΣΡ αναφορικά με το ιδιοκτησιακό καθεστώς των παρόχων περιεχομένου καθώς και της τήρησης των σχετικών κανόνων δημοσιότητας.
10. Το Πρακτικό της Ολομέλειας του ΕΣΡ από 22-2-2022.

Ορίζουμε τα ακόλουθα:

1. Οι **παρόχοι τηλεοπτικού περιεχομένου επίγειας μετάδοσης**, που καταγράφονται στους οικείους πίνακες του ιστοχώρου του ΕΣΡ, οφείλουν να υποβάλουν τα προβλεπόμενα στην παρούσα Απόφαση έγγραφα για την ενημέρωση του Μητρώου Επιχειρήσεων του Τμήματος Ελέγχου Διαφάνειας του ΕΣΡ **μέχρι την 31.3.2022.**

2. Τα **υποχρεωτικώς υποβαλλόμενα** έγγραφα από όλους τους φορείς των παρόχων τηλεοπτικού περιεχομένου είναι τα εξής:

α. Πιστοποιητικό του αρμοδίου πρωτοδικείου περί μη πτωχεύσεως.

β. Πρακτικό της τελευταίας γενικής συνέλευσης.

γ. Αντίγραφο του ισολογισμού και των συνοπτικών λογιστικών καταστάσεων τους. Ειδικά και μόνον για τους αδειοδοτημένους σταθμούς Εθνικής Εμβέλειας να προσκομισθεί για την Οικεία χρήση βεβαίωση του Ορκωτού Ελεγκτή/Λογιστή περί του ύψους: α) του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου και β) του ύψους των ιδίων κεφαλαίων.

δ. Κατάλογος εργαζομένων με σχέση εξηρημένης εργασίας.

ε. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.

ζ. Αποδεικτικό καταχώρισης και αντίγραφο του ηλεκτρονικού αρχείου της πιο πρόσφατα υποβληθείσας Δήλωσης Περιουσιακής Κατάστασης στην Αρχή Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Εγκληματικές Δραστηριότητες των προσώπων που αναφέρονται στο άρθρο 1 περ. ιη του Ν. 3213/2003 (ως ισχύει).

η. Υπεύθυνη δήλωση των μετόχων, μελών διοικητικού συμβουλίου και νομίμων εκπροσώπων σχετικά με τα κωλύματα και τις ασυμβίβαστες ιδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 6 παρ. 1 και 2 Ν. 4339/2015, όπως ισχύει, και τους περιορισμούς ιδιοκτησίας του άρθρου 6 παρ. 4 του ίδιου νόμου (βλ. Έντυπο 2).

θ. Υπεύθυνη δήλωση των μετόχων περί συμμετοχής τους ή μη σε άλλες επιχειρήσεις/εταιρείες μέσωσ επικοινωνίας, προκειμένου το ΕΣΡ να μπορεί να προβεί στον προβλεπόμενο στο άρθρο 5 παρ. 6 του Ν. 3592/2007 έλεγχο συγκέντρωσης (Έντυπο 5).

ι. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της υπόχρεης εταιρίας σχετική με τις ενδεχόμενες συμμετοχές αυτής σε άλλες εταιρείες κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 4 του Ν. 4339/2015 (βλ. Έντυπο 5).

ια. Έντυπο αναλυτικής κατάστασης των μετόχων μέχρι φυσικού προσώπου (βλ. Έντυπο 3).

3. Τα έγγραφα που υποβάλλονται **μόνον εφόσον έχει υπάρξει κάποια αλλαγή εντός του 2021** είναι τα εξής:

α. Κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας και εγκριτική απόφαση της Νομαρχίας.

β. Πρακτικό της Γεν. Συν. για την εκλογή του Διοικ. Συμβ., πρακτικό του ΔΣ για την συγκρότηση αυτού σε σώμα και τις αντίστοιχες ανακοινώσεις για την καταχώρηση αυτών στο Γ.Ε.Μ.Η.

γ. Πρακτικό ΓΣ σχετικό με αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου και την αντίστοιχη ανακοίνωση της καταχώρηση αυτού στο Γ.Ε.Μ.Η.

δ. Αντίγραφο του βιβλίου μετόχων της εταιρίας.

ε. Έντυπο αναλυτικής κατάστασης των μελών του διοικητικού συμβουλίου (βλ. Έντυπο 4).

4. Όπου στην παρούσα αναφέρεται υπεύθυνη δήλωση νοείται η προβλεπόμενη από τον ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία πρέπει να εκδοθεί ηλεκτρονικά (<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/upeuthune-delose-kai-exousiodotese>)

5. Εφόσον κάποιο από τα υποχρεωτικώς υποβαλλόμενα έγγραφα δεν αποσταλεί, πρέπει να αναφερθεί ο λόγος της μη υποβολής στο αντίστοιχο πεδίο του Εντύπου 1. Στην αντίθετη περίπτωση, ο εκπρόσωπος του σταθμού θα κληθεί να δώσει εξηγήσεις ενώπιον του ΕΣΡ.

6. Σύμφωνα με το άρθρο 34 του Ν. 4779/2021, «οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα πάροχοι υπηρεσιών μέσων επικοινωνίας δηλώνουν στο Ε.Σ.Ρ. την πρόθεσή τους να παράσχουν το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας τους στο κοινό άλλου κράτους-μέλους. Σε περίπτωση υποβολής τέτοιας δήλωσης, το Ε.Σ.Ρ. ενημερώνει μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα την Αρχή του κράτους-μέλους όπου θα παρασχεθεί η υπηρεσία».

Προκειμένου το Ε.Σ.Ρ. να εκπληρώσει την ανωτέρω υποχρέωση, παρακαλούμε να αναφέρετε, τα τυχόν άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε. που παρέχετε ήδη ή προτίθεστε να παράσχετε το σύνολο ή μέρος της υπηρεσίας σας (βλ. Έντυπο 6).

7. Η αποστολή των εγγράφων στο ΕΣΡ γίνεται αποκλειστικά και μόνον μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση ncrtv@otenet.gr με την ένδειξη στο θέμα «Ετήσια υποβολή στο Τμήμα Διαφάνειας του [ονομασία σταθμού]». Τα έγγραφα θα συνοδεύονται με το διαβιβαστικό έντυπο Έντυπο 1, που είναι διαθέσιμο στον ιστοχώρο του ΕΣΡ, επί του οποίου τίθεται αριθμός πρωτοκόλλου. Τα έγγραφα θα πρέπει απαραιτήτως να έχουν σκαναριστεί ευκρινώς και να είναι της μορφής pdf (Acrobat Reader) με μέγιστο μέγεθος αρχείου τα 20 Mb. Οιασδήποτε μορφής αρχεία, όπως π.χ. συμπιεσμένα αρχεία zip, rar ή αρχεία εικόνας jpg, tif, κ.τ.λ. δεν θα γίνονται αποδεκτά. **Δεν αποστέλλονται έγγραφα σε έντυπη μορφή με οποιοδήποτε τρόπο αποστολής.**

8. Για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία ή διευκρίνηση οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κ. Ειρήνη Ξιφαρά στο 213 150 23 25.

9. Η μη εμπρόθεσμη και μη προσήκουσα υποβολή των στοιχείων της παρούσας Απόφασης μπορεί να προκαλέσει την επιβολή διοικητικών κυρώσεων εις βάρος της υπόχρεης εταιρίας.

10. Στην παρούσα απόφαση επισυνάπτονται ως Παραρτήματα αυτής τα εξής:

α. Έντυπο 1 : Διαβιβαστικό έγγραφο και κατάλογος Υποβαλλόμενων Εγγράφων,

β. Έντυπο 2 : Υπεύθυνη δήλωση περί ασυμβιβάστων ιδιοτήτων,

γ. Έντυπο 3 : Αναλυτική κατάσταση μετόχων,

δ. Έντυπο 4 : Αναλυτική κατάσταση μελών διοικητικού συμβουλίου και

ε. Έντυπο 5 : Υπεύθυνη δήλωση συμμετοχών σε άλλες εταιρείες.

στ. Έντυπο 6: Γνωστοποίηση τόπου παροχής υπηρεσιών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Η ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΜΑΝΟΣ

ΠΕΡΣΑ ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΥ